

Rapportage Kwaliteitscriteria 3.0 gemeente Opmeer

Stand van zaken op 1 januari 2025

Artikel 18.20 Omgevingswet verplicht de gemeente zorg te dragen voor een goede uitvoering van de VTH-taken. Voor een goede uitvoering van de VTH-taken zijn door VNG, IPO en het Rijk landelijke Kwaliteitscriteria 3.0 ontwikkeld, waarin de beoogde kwaliteit is vastgelegd. De kwaliteitscriteria hebben zowel betrekking op de kwaliteit van het organiseren als de kwaliteit van de medewerkers. Voor de organisatie betekent dit dat wij een sluitende beleidscyclus hebben ingericht, de werkprocessen voldoen aan een inhoudelijke ondergrens (inhoudelijke eisen en prioriteitstelling), en dat de taken belegd zijn bij organisaties die continuïteit in de uitvoering kunnen garanderen (zoals Omgevingsdienst NHN en Veiligheidsregio NHN). Voor de kwaliteit van de medewerkers zetten wij in op het voldoen aan de opleidings-/kennisvereisten en ervaring.

Kwaliteitscriteria

Zoals hierboven reeds beschreven is bevatten de Kwaliteitscriteria 3.0 criteria voor:

1. de kwaliteit van de medewerkers (**kritieke massa**);
2. een sluitende beleidscyclus (**procescriteria**);
3. de inhoudelijke kwaliteit en prioriteiten (**inhoudelijke (proces)criteria**).

A. Kritieke massa

De kwaliteitscriteria voor kritieke massa schrijven, per deskundigheidsgebied, op vijf onderdelen criteria voor. Deze vijf onderdelen zijn: opleiding, werkervaring, (aanvullende) kennis, frequentie zelfstandige uitoefening en aantal medewerkers. Deze kwaliteitscriteria zijn verplicht voor VTH-taken van het basistakenpakket van de omgevingsdienst. Voor de niet basistaken en de taken die de gemeente zelf uitvoert zijn de kwaliteitscriteria voor de kritieke massa niet wettelijk geborgd, er geldt een zorgplicht, maar het is wel een logische keuze voor gemeente om deze te hanteren. Voor de uitvoering van de zorgplicht zijn de Kwaliteitscriteria 3.0 dan een belangrijk richtsnoer, in de zin dat wij aan de kwaliteitscriteria voldoen of uitleggen waarom er niet aan voldaan wordt ("pas toe of leg uit").

Indien de taken (nog) niet volgens de kwaliteitscriteria worden verricht wil dit niet zeggen dat de kwaliteit per definitie te wensen overlaat. In dit geval wordt gemotiveerd aangegeven waarom de criteria niet toegepast zijn of konden worden en hoe wel voor de bedoelde kwaliteit wordt gezorgd. Deze criteria geven onder andere aan welke capaciteit, kennis en ervaring tenminste in een organisatie aanwezig moet zijn om de VTH-taken goed uit te

kunnen voeren. De medewerkers voldoen aan de competentieprofielen die voor de verschillende rollen en deskundigheidsgebieden zijn opgesteld. Bij de personeelswerving en persoonlijke ontwikkelingsplannen wordt met de competentieprofielen (Deel 3) rekening gehouden.

In de tabel 'Toepassing criteria voor de kritieke massa' (blz. 3) met de toelichting en verklaring van de afwijkingen geven wij invulling aan onze zorgplicht.

Criteria Kritieke massa	Inhoud
Opleiding	De minimale basisopleiding en een indicatie van de aard en de omvang van de benodigde aanvullende opleidingen waarmee de kennis te verkrijgen is.
Werkervaring	Het minimale aantal jaren relevante werkervaring die men nodig heeft om de taak zelfstandig uit te kunnen voeren.
(Aanvullende) kennis	De minimaal benodigde basiskennis en diepgaande kennis voor de zelfstandige uitvoering van de taak, in aanvulling op de opleidingen.
Frequentie	De minimale frequentie per jaar waarmee een taak zelfstandig moet worden uitgevoerd om de deskundigheid te behouden. De benodigde capaciteit is een richtinggevende tijdsbesteding vertaald in 1/3 of 2/3 deel van de totale tijdsbesteding van een fulltime medewerker gebaseerd op een 36-urige werkweek.
Aantal	Het minimale aantal medewerkers met de omschreven deskundigheid en frequentie waarover de organisatie moet kunnen beschikken om de noodzakelijke deskundigheid te kunnen borgen.

Tabel: Toepassing criteria voor de kritieke massa

1,2,3,4	Onder de tabel wordt toegelicht dat wordt voldaan
1,2,3,4	Onder de tabel wordt toegelicht dat wordt afgeweken

Deskundigheidsgebied	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie
Generieke deskundigheden				
1 Casemanagen	1	1	1	2
2 Vergunningverlening bouw/ro	1	1	1	2
3 Vergunningverlening milieu	1	1	1	1
4 Toezicht handhaving bouw/RO	1	1	1	1
5 Toezicht handhaving milieu	1	1	1	1
6 Toezicht handhaving bodem	1	1	1	1
7 Toezicht handhaving groene wetten	1	1	1	1
Juridische deskundigheden				
8 Juridische aspecten VV	1	1	2	3
9 Juridische aspecten HH	1	1	2	3
10 Juridische aspecten afwijkingsbesluiten	1	1	2	
11 Ketentoezicht	1	1	1	1
12 BOA milieu, welzijn en infra	1	1	1	1

Specialistische deskundigheden				
13 Bouwfysica	1	1	1	1
14 Brandveiligheid	1	1	1	1
15 Constructieve veiligheid	1	1	1	1
16 Bouwakoestiek	1	1	1	1
17 Sloop en asbest	1	1	1	1
18 Afvalwater (indirecte lozingen)	1	1	1	1
19 Bodem	1	1	1	1
20 Externe Veiligheid	1	1	1	1
21 Geluid	1	1	1	1
22 Groen en ecologie	1	1	1	1
23 Luchtkwaliteit	1	1	1	1
24 Stedenbouw en inrichting	1	1	2	3
25 Exploitatie en planeconomie	1	1	2	3
26 Cultuurhistorie	1	2	3	4
27 Energiebesparing en duurzaamheid	1	1	1	1

Toelichting en verklaring afwijkingen (comply or explain)

1. Casemanagen

1. Door inhuur voldoen we aan het kennisniveau en ervaringseis. Afhankelijk van de ervaring en kennis volgen de eigen medewerkers een opleidingsprogramma om te kunnen voldoen en moeten nieuwe medewerkers ervaring opdoen, waarbij in acht wordt genomen dat het aantal complexe situaties beperkt is. De medewerkers voldoen gezamenlijk aan de aanvullende opleidingseisen/kennisvereisten.
2. Vanwege het aantal aanvragen wordt het casemanagement en de vergunningverlening door de medewerkers gecombineerd uitgevoerd. Daardoor wordt niet voldaan aan de eis van minimaal twee fte casemanagers. Aan de frequentie eis (deel van de formatieplaats dat voor deze taak wordt ingezet) wordt structureel aan voldaan.

2. Vergunningverlening bouw/ro

1. Door inhuur voldoen we aan het kennisniveau en ervaringseis. Afhankelijk van de ervaring en kennis volgen de eigen medewerkers een opleidingsprogramma om te kunnen voldoen en moeten zij ervaring opdoen, waarbij in acht wordt genomen dat het aantal complexe situaties beperkt is. Het doel is om de medewerkers gezamenlijk te laten voldoen aan de aanvullende opleidingseisen/kennisvereisten.
2. Vanwege het aantal aanvragen wordt het casemanagement en de vergunningverlening door de medewerkers gecombineerd uitgevoerd. Daardoor wordt niet voldaan aan de eis van minimaal twee fte vergunningverleners. Aan de frequentie eis (deel van de formatieplaats dat voor deze taak wordt ingezet) wordt structureel aan voldaan.

3. Vergunningverlening milieu

1. Deze taken worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst NHN (OD).

4. Toezicht en handhaving bouw/RO

1. Opmeer heeft één algemeen toezichthouder die aan een groot deel van de opleidings- en kennisvereisten voldoet en voldoet aan de frequentie-eisen en ervaringseisen.
2. Het werkaanbod is te klein en in verband met de privatisering van toezicht ingevolge de Wet kwaliteitsborging voor bouwen is het niet opportuun om te voldoen. Vanwege het aantal dossiers en de complexiteit ervan worden de eenvoudige en complexe situaties door dezelfde toezichthouder gecontroleerd, indien gewenst met ondersteuning door externe inhuur. Daardoor wordt niet structureel voldaan aan de eis van minimaal twee toezichthouders en de frequentie eis voor complexe situaties (deel van de formatieplaats dat voor deze taak wordt ingezet).

5. Toezicht en handhaving milieu

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

6. Toezicht en handhaving bodem

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

7. Toezicht en handhaving groene wetten

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

8. Juridische aspecten vergunningverlening

1. Door inhuur wordt voldaan aan de opleidings- en ervaringsvereisten. Afhankelijk van de ervaring en kennis volgen de eigen medewerkers een opleidingsprogramma om te kunnen voldoen en moeten zij ervaring opdoen.
2. Het ontbreken van kennis wordt via inhuur van de OD gecompenseerd.
3. Het aantal aanvragen en bezwaarschriftenprocedures is te klein om te kunnen voldoen.

9. Juridische aspecten handhaving

1. Door inhuur wordt voldaan aan de opleidings- en ervaringsvereisten. Afhankelijk van de ervaring en kennis volgen de eigen medewerkers een opleidingsprogramma om te kunnen voldoen en moeten ervaring opdoen.
2. Het aantal procedures is te klein.
3. Het aantal procedures is te klein.

10. Juridische aspecten buitenplanse omgevingsplanactiviteit

1. Door inhuur wordt voldaan aan de opleidings- en ervaringsvereisten. Afhankelijk van de ervaring en kennis volgen de eigen medewerkers een opleidingsprogramma om te kunnen voldoen en moeten zij ervaring opdoen.
2. Het ontbreken van kennis wordt via inhuur o.a. van de OD gecompenseerd.

11. Ketentoezicht

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

12. Buitengewone Opsporing milieu, welzijn en infrastructuur

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

13. Bouwfysica

1. Deze taak wordt uitgevoerd door de gemeente Hoorn.

14. Brandveiligheid

1. De eenvoudige situaties worden door de toezichthouder gecontroleerd. Opmeer heeft één algemeen toezichthouder die voor een groot deel aan de

opleidings- en kennisvereisten en volledig aan de ervaringsvereisten voldoet. Hij voldoet niet aan de frequentie-eisen door het beperkte aantal te controleren bouwwerken.

De activiteiten voor het toezicht en handhaving op complexe meldingsplichtige bouwwerken worden uitgevoerd door de Veiligheidsregio NHN.

15. Constructieve veiligheid

1. Deze activiteiten worden door de gemeente Hoorn uitgevoerd.

16. Bouwakoestiek

1. Deze activiteiten worden aan de OD of een stedenbouwkundig bureau uitbesteed.

17. Sloop en asbest

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

18. Afvalwater (indirecte lozingen)

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

19. Bodem, bouwstoffen, water

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

20. Externe Veiligheid

1. Deze taken worden uitgevoerd door de Veiligheidsregio NHN en door de Omgevingsdienst NHN.

21. Geluid

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

22. Groen en ecologie

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

23. Luchtkwaliteit

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

24. Stedenbouw en inrichting

1. Eén medewerker heeft de vereiste ervaring.
2. De medewerker voldoet niet aan de aanvullende kennisvereisten. De gemeente huurt externe ondersteuning in.
3. Het aantal plannen is te klein.

25. Exploitatie en planeconomie

1. Eén medewerker heeft de vereiste ervaring.
2. De medewerker voldoet niet aan de aanvullende kennisvereisten. De gemeente huurt externe ondersteuning in.
3. Het aantal plannen is te klein.

26. Cultuurhistorie

1. De gemeente voldoet niet aan de opleidingseisen. De gemeente huurt externe ondersteuning in.
2. Het aantal aanvragen/procedures is te klein om de vereiste ervaring op te bouwen.
3. De gemeente voldoet niet aan de kennisvereisten, zijnde de vakspecifieke kennis.
4. Het aantal aanvragen/procedures is te klein.

27. Energiebesparing en duurzaamheid

1. Deze taken worden uitgevoerd door de OD.

Conclusie

Er zijn dus meerdere deskundigheidgebieden waarop Opmeer zelfstandig niet voldoet aan de kwaliteitscriteria voor de kritieke massa. Om toch aan de criteria te voldoen is met de collega-gemeenten in Westfriesland de Samenwerkingsovereenkomst VTH-taken West-Friesland aangegaan. De samenwerking houdt onder meer een zogenaamde maatlatsamenwerking in.

Samengevat houdt de maatlatsamenwerking in:

Indien voor bepaalde hoger gekwalificeerde specialistische werkzaamheden een gemeente niet ten minste één medewerker heeft die kan voldoen aan het vereiste kwaliteitsniveau, kan de gemeente gebruik maken van de deskundigheid van één van de andere gemeenten volgens de gemaakte afspraken

per deskundigheidsgebied. Een voorbeeld is de uitvoering van de activiteiten van het deskundigheidsgebied Cultuurhistorie, gezien de zeer specifieke opleidings-, ervarings- en kennisvereisten die hiervoor gelden.

In een digitaal bestand is een aantal jaren geleden vastgelegd welke opleiding- en kennisvereisten per deskundigheidsgebied gelden en in hoeverre de medewerkers daaraan voldoen. De inzet van de overeengekomen samenwerking is om alle medewerkers minimaal te laten voldoen aan de opleiding- en kennisvereisten die van toepassing zijn op de werkzaamheden die niet onder de maatlatsamenwerking vallen. Hier kan de VTH Leerlijn Wfr. in voorzien. Inzet van de overeengekomen samenwerking is gezamenlijk de deskundigheid (ook) voor de werkzaamheden die boven het maatlatniveau vallen in stand te houden. De beoogde samenwerking vraagt aandacht.

B. Procescriteria en inhoudelijke (proces)criteria

Procescriteria

Procescriteria gelden voor het beleidskader m.b.t. de wijze waarop prioriteiten worden gesteld en keuzes worden gemaakt, alsmede m.b.t. de organisatorische condities en kwaliteitsborging. De procescriteria zijn eisen aan het proces en leiden samen tot een sluitende beleidscyclus (BIG 8) en kwaliteitsborging. Door het volgen van de beleidscyclus worden de werkzaamheden doelmatig en planmatig uitgevoerd.

Inhoudelijke (proces)criteria

De inhoudelijke criteria hebben betrekking op het beleidskader voor het beoordelen en beslissen over aanvragen om een omgevingsvergunning, de organisatie van het toezicht en handhavingstrajecten. Voor de totstandkoming van producten zoals vergunningen, toezichtcontroles en handhavingssacties zijn diverse werkprocessen nodig. De criteria bepalen de minimale ondergrens binnen de werkprocessen. Met het VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 voldoen we vrijwel geheel aan deze criteria.

Tabel: Toepassing van de procescriteria en inhoudelijke (proces)criteria

Procescriteria		
C.1 Rapportage en evaluatie		
C.1.1. Verantwoording van prestaties, mensen en middelen	Ja	Jaarrapportage VTH omgevingsrecht Rapportage gemeente Opmeer /OD/ Nota interbestuurlijk toezicht
Systematiek voor verantwoording (intern en extern)		
C.1.2. Probleemanalyse VV	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028

C.1.3. Probleemanalyse TZ&HH	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.1.4. Vergelijking en auditing	Ja	
C.2 Strategisch beleidskader	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.2.1. Prioriteitstelling en doelstellingen VV	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.2.2. Prioriteitstelling en doelstelling T&HH	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
Vastleggen financiële middelen in de begroting	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Programmabegroting
Vastleggen capaciteit in de begroting	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Programmabegroting Uitvoeringsprogramma VTH
C.3 Operationeel beleidskader		
C.3.1. Strategie en basiswerkwijze	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.3.2. Beleid RO	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.3.3. Objectieve criteria	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.3.4. Nalevingsstrategie	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.3.5. Toezichtstrategie	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.3.6. Sanctiestrategie	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.3.7. Gedoogstrategie	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.4 Planning en Control		VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.4.1. Borging pers. en fin. middelen	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
C.4.2. Uitvoeringsprogramma VV en HH	Ja	Uitvoeringsprogramma VTH
C.4.3. Organisatorische condities		
Scheiding tussen vooroverleg en VV	Nee	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028: verantwoording
Scheiding tussen VV HH	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
Scheiding tussen planmatige HH en hercontrole	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
Roulatiesysteem bij objecten, partijen en inrichtingen die frequent gecontroleerd worden	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
Documentatie wie welke taken uitvoert	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028: functiebeschrijvingen

Regeling voor uitbesteden	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028: Inkoopbeleid
Bereikbaarheidsregeling, ook buiten kantooruren	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028: Piketregeling
Personele onafhankelijkheid	Ja	Integriteitbeleid Opmeer
Kwantitatieve en kwalitatieve hulpmiddelen	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Uitvoeringsprogramma VTH
C.4.4. Kwaliteitsborging		
Directievertegenwoordiger	Ja	Samenwerkingsovereenkomst VTH-taken West-Friesland
Kwaliteitsbeleid en doelstellingen	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
Kwaliteitsprogramma	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
Borging procesbeschrijvingen	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Uitvoeringsprogramma VTH
Werkwijze registreren verbeterpunten	Ja	Verslagen van overleggen Managementrapportage Jaarrapportage
Interne audits	Ja	Halfjaarlijkse managementrapportage/Jaarrapportage VTH
Metten en sturen op klanttevredenheid	Ja	Deelname aan benchmark Waar staat je gemeente en om het aantal jaren Ondernemerspeiling
Klachtenprocedure	Ja	Klachtenverordening Opmeer/Jaarverslag
Risico's per proces	Nee	
Verplichte protocollen	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Applicatie RX Mission
Standaarden voor dossiers	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Applicatie RX Mission
C.5 Voorbereiden		
C.5.1. Protocollen en werkinstructies VV	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Applicatie RX Mission
C.5.2. Protocollen en werkinstructies T&HH	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Applicatie RX Mission
C.5.3. Interne en externe afstemming		
Interne afstemming tussen VV & HH	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Uitvoeringsprogramma VTH
Afstemming met overige organisatieonderdelen	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Uitvoeringsprogramma VTH
Externe overleggen	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Uitvoeringsprogramma VTH
C.5.4. Protocollen voor communicatie	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028

C.6 Uitvoeren	Ja	
C.6.1. Voorzieningen		
Geautomatiseerd systeem	Ja	Uitvoeringsprogramma VTH
Goed onderhoud apparatuur	Ja	Uitvoeringsprogramma VTH
Transportmiddelen	Ja	
Bibliotheek en naslag	Ja	
Veiligheidsvoorzieningen	Ja	
C.7 Monitoren		
C.7.1. en 7.2 Monitoren op doelstellingen met richtlijnen voor de monitoring	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Uitvoeringsprogramma VTH Jaarverslag VTH
C.7.3 Monitoring van kwaliteit en resultaten VV, T&HH	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Uitvoeringsprogramma VTH Jaarverslag VTH
Inhoudelijke (proces)criteria		
Inhoud		
Toezicht met vastgestelde frequenties, diepgang en op basis van de toezicht- en sanctiestrategie opnemen in het uitvoeringsprogramma en als zodanig uit voeren	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Applicatie RX Mission
Diepgang		
Toetsing en toezicht op basis van toetsings- en toezichtprotocol op tenminste het landelijk vastgestelde niveau	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Applicatie RX Mission
Preventieve controles op hetzelfde toezichtsmoment	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 Applicatie RX Mission
Toepassing landelijke sanctiestrategie	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028
Landelijke prioriteiten toezicht en handhaving toepassen.	Ja	VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028

Toelichting en verklaring afwijkingen

Procescriteria

Met het beleidsdeel van het VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 wordt voldaan aan de procescriteria. De opzet van het beleidsplan is gebiedsgericht naast themagericht en speelt daarmee in op een integrale, gebiedsgerichte benadering van fysieke leefomgeving (uitgangspunt van de Omgevingswet). Er zijn enkele afwijkingen en verbeterpunten:

C. 4.3 Organisatorische condities (afwijking)

Er is geen scheiding tussen vooroverleg en vergunningverlening.

Door de beperkte omvang van het team in relatie tot het aantal aanvragen en omdat deze keuze in lijn is van het 1-loketprincipe is er voor gekozen om het vooroverleg en de vergunningverlening niet te scheiden.

C. 4.4 Kwaliteitsborging (verbeterpunt)

De applicatie RX Mission is ons digitale informatiesysteem annex procesbewakingssysteem voor de vergunningverlening, meldingen, toezicht en handhaving. Daarnaast is het systeem ingericht als een verzameling digitale werkprocessen voor de onderscheidenlijke zaaktypen en deelen. Het heeft meerwaarde om per proces de risico's te beschrijven.

Bij de inrichting van RX Mission, wordt de mogelijkheid gezien om per proces de eventuele risico's te beschrijven. Voor een correcte toepassing van RX Mission is een analoge procesbeschrijving voor het gebruik beschikbaar.

Inhoudelijke (proces)criteria

Met het operationeel deel van het VTH-beleidsplan Opmeer 2025-2028 wordt voldaan aan alle inhoudelijke criteria.

